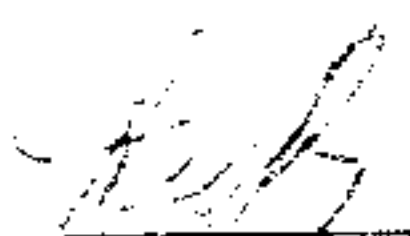


Принято педагогическим советом

«Утверждено»

Протокол №__1__от_29.08.22г.__

И.о.директора СОШГ №3

 Аширбекова В.Ш.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОМ КОНТРОЛЕ СОШГ №3 г.Кант

1. Общие положения

1.1. Внутришкольный контроль – главный источник информации и диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности школы.

1.2. Целью ВШК является :

- Совершенствование уровня деятельности школы;
- Повышение мастерства учителей;
- Улучшение качества образования.

2. Задачи внутришкольного контроля

- Осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования;
- Выявление случаев нарушений и неисполнение законодательных и иных нормативно правовых актов и принятие мер по их предупреждению;
- Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических советов;
- Инструктирование должностных лиц по вопросам применения действующих в образовании норм и правил;
- Изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по установлению негативных тенденций и распространению педагогического опыта;
- Анализ результатов реализации приказов и распоряжений в школе, оказание методической помощи педагогическим работникам в результате процесса.

3. Функции внутришкольного контроля

3.1. Функции ВШК : информационно - аналитическая; корректировно - регулятивная.

3.2. Директор школы и по его поручению заместители директора или эксперты вправе осуществлять ВШК результатов деятельности работников по вопросам:

- Соблюдения законодательства КР в области образования;
- Осуществление государственной политики в области образования;
- Использование финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами и по назначению;
- Использование методического обеспечения в образовательном процессе;
- Реализации утвержденных образовательных программ и учебных планов;
- Соблюдение утвержденных календарных учебных графиков;
- Соблюдение Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов школы;
- Соблюдение порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля успеваемости;